

SIGT

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO TRIBUTÁRIA

Cadastro de Contribuinte

Actualização do Cadastro de Contribuintes

Colectivos

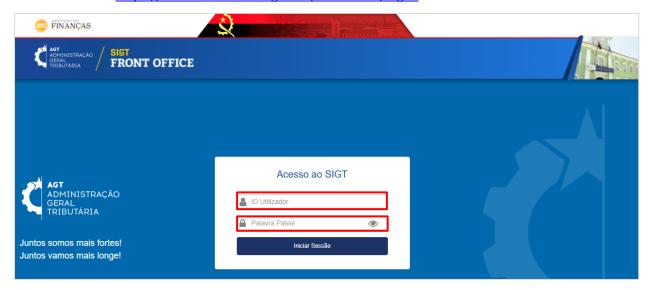
Guia Rápido do Utilizador



GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR ACTUALIZAÇÃO DO CADASTRO DE CONTRIBUINTES COLECTIVOS

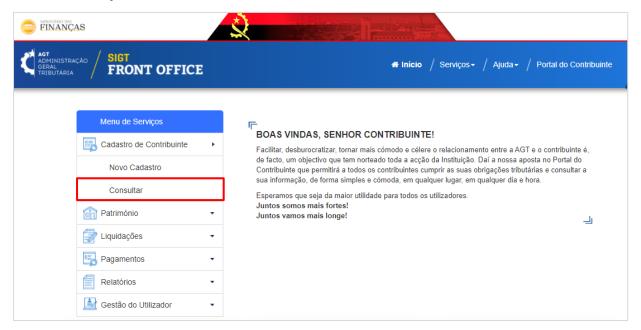
PASSO 1: EFECTUE O LOGIN NO FRONT OFFICE

ACEDER AO LINK https://frontoffice.minfin.gov.ao/frontoffice/login → INSERIR CREDENCIAIS DE ACESSO



PASSO 2: LOCALIZAR O FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

MENU DE SERVIÇOS → CADASTRO DE CONTRIBUINTE → CONSULTAR

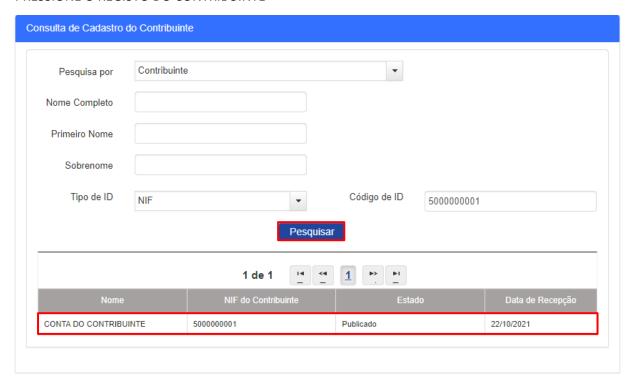






PASSO 3: CONSULTAR FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

INSERIR O NIF \rightarrow PRESSIONE O BOTÃO PESQUISAR \rightarrow APÓS DISPONIBILIZAÇÃO DOS RESULTADOS PRESSIONE O REGISTO DO CONTRIBUINTE



PASSO 4: ALTERAR O FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

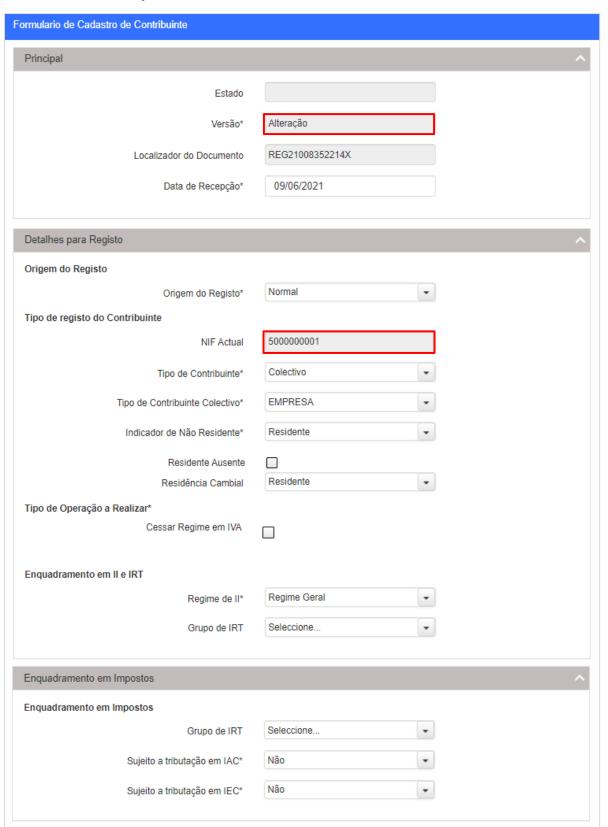
ALTERAR O FORMULÁRIO DE CADASTRO → PRESSIONE O BOTÃO "EDITAR"





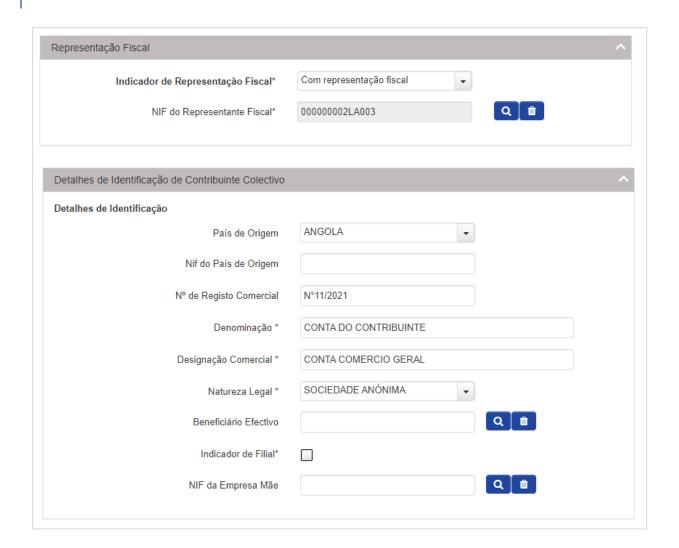
PASSO 5: ALTERAR OS CAMPOS DESEJADOS NO FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

ALTERAR AS INFORMAÇÕES PRETENDIDAS NOS CAMPOS EDITÁVEIS











Outros Detalhes de Contribuinte Colectivo		
Outros Dados		
Publicado no Diário da República		
№ do Diário da República		
Data de Publicação no Diário da República		
Data da Constituição *	02/03/2018	
Capital Social (AOA)*	Kz 2.000.000,00	
Distribuição do Capital Social (%)		
Privado Nacional	50	
Público	40	
Estrangeiro	10	
País	PORTUGAL	
Nº de Empregados		
Pessoa Responsável		
NIF	000005091KN039	
Tipo de Responsabilidade*	PCA 🔻	
Contactos do Responsável		
Tipo de Contacto	Telemóvel	
Número de Contacto	948976587	
Email do Responsável		
+		
Email Principal CONTAI	DOCONTRIBUINTE@GMAIL.COM	
Outros Representantes e Gerentes		
+		
NIF do Gerente	00000002LA003	
Pessoa	CONTA DO CONTRIBUINTE	



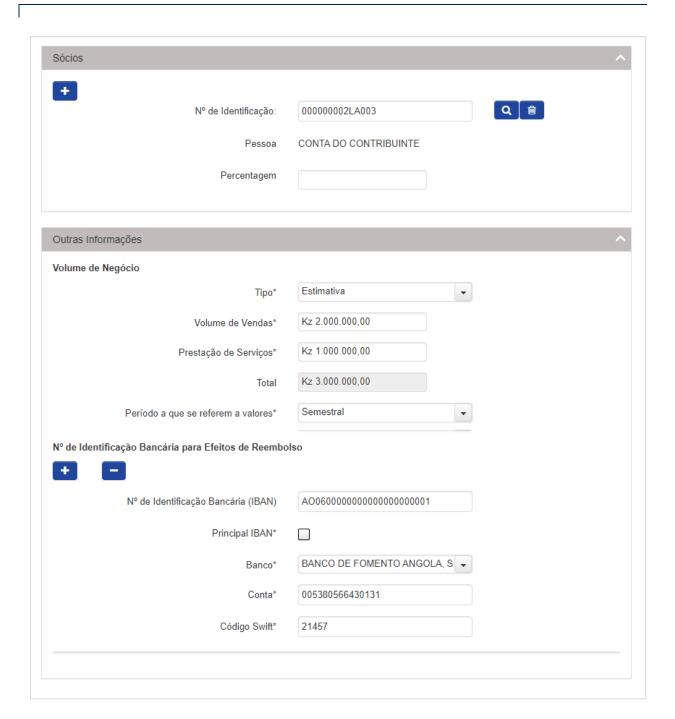
Actualização do Cadastro de Contribuintes Colectivos

Guia Rápido Font Office







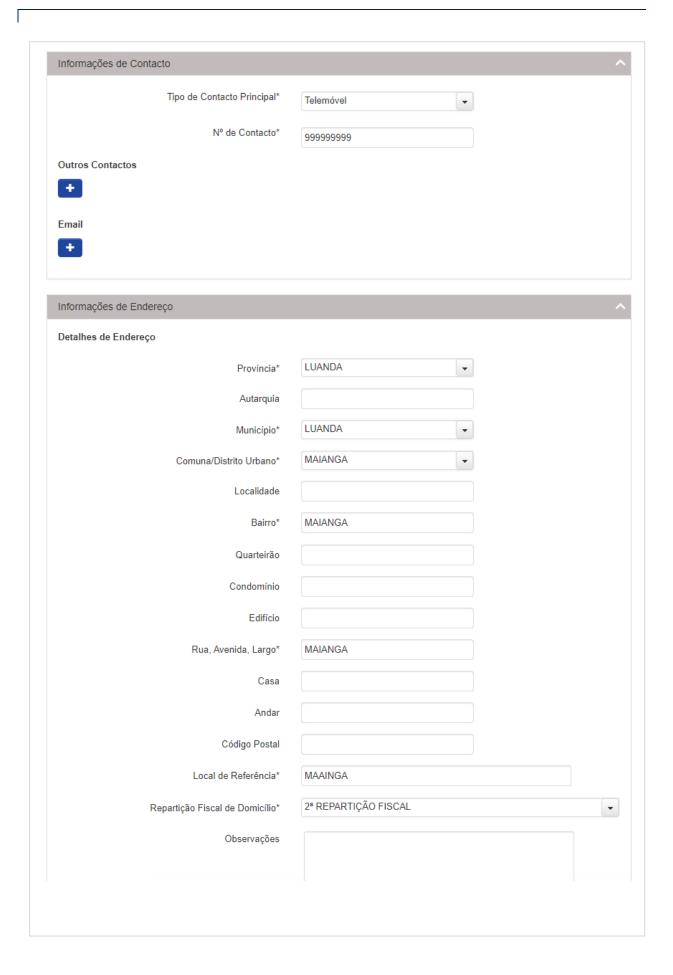




Informações de IVA		^
Operações Realizadas pelo Contribuinte		
No exercicio da sua actividade efetuará operações		
Com direito a Dedução		
Sem direito a Dedução		
Operações Mistasm		
Obrigado a cativar o IVA (artigo 21º do CIVA)		
Realiza Importações*	Sim ▼	
Realiza Exportações*	Sim ▼	
Enquadramento em IVA		
Regime*	Regime Geral	Histórico Regime IVA
Opção para o Regime Geral de Tributação do IVA		
Tipo de Renúncia	Seleccione	
Regime de Dedução para Actividades Mistas		
Tipo de Regime	Seleccione	
Informações Relativas à Contabilidade		
Tipo de Contabilidade*	Organizada	
Opção pela Contabilidade Organizada*	Por Opção ▼	
Localização da Contabilidade*	LUANDA	
	LUANDA	
Confere Plenos Poderes Declarativos ao Contabilista*	✓	
Identificação do Contabilista		
NIF	000000002LA003	Q m
Pessoa	CONTA DO CONTRIBUINTE	
Tipo de Contacto Principal*	Seleccione	
Nº de Contacto*	948927885	
Número do Contabilista do OPCA	321054	
Email		
•		
Locais Aonde Exerce Actividade		

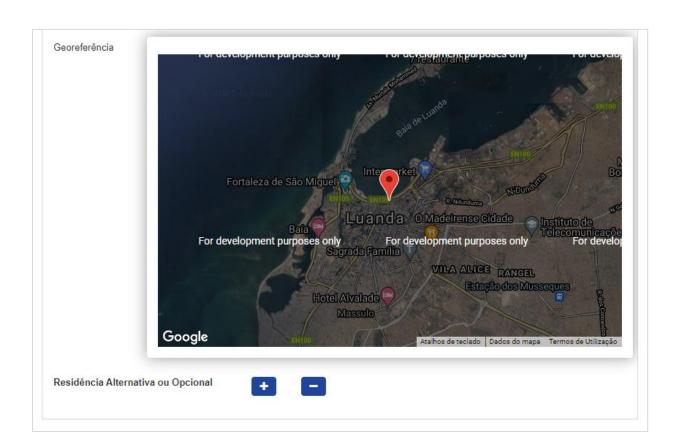






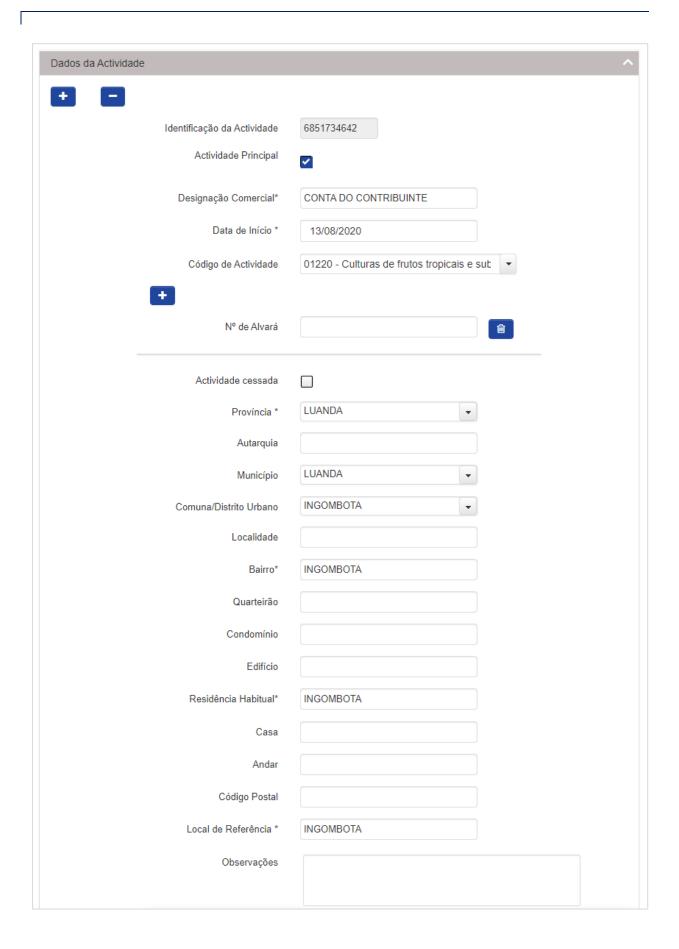




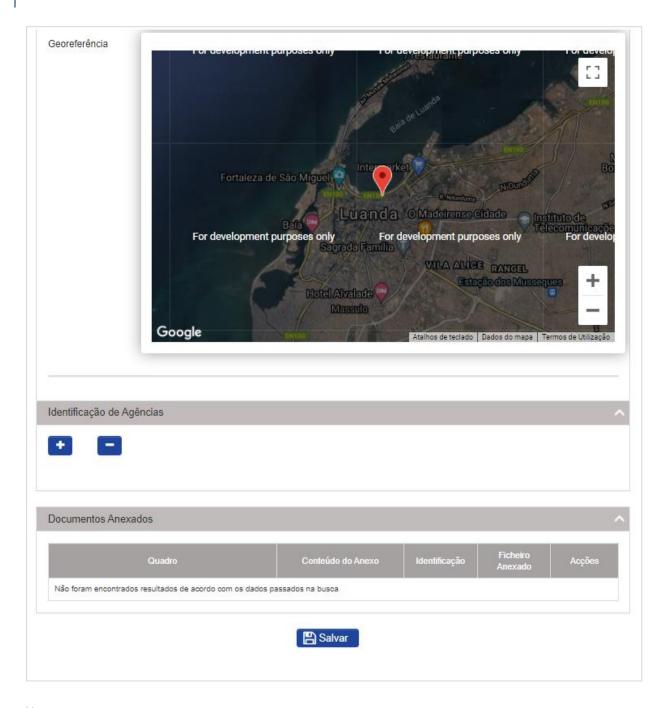












Notas:

- Os campos assinalados a cinza não são editáveis;
- Apenas utilizadores da RF de Domicílio do Contribuinte têm a possibilidade de alterar o Domicílio Fiscal do Contribuinte.



PASSO 6: GUARDAR O FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

GUARDAR O FORMULÁRIO DE REGISTO → PRESSIONE O BOTÃO "SALVAR"



PASSO 7: IMPRIMIR OS DOCUMENTOS DE CONFIRMAÇÃO DE DADOS

IMPRIMIR DOCUMENTO → PRESSIONE O BOTÃO "IMPRIMIR CONFIRMAÇÃO DE DADOS"
IMPRIMIR DOCUMENTO → PRESSIONE O BOTÃO "IMPRIMIR CONFIRMAÇÃO DE ACTIVIDADES"



Documentos de Confirmação de Dados









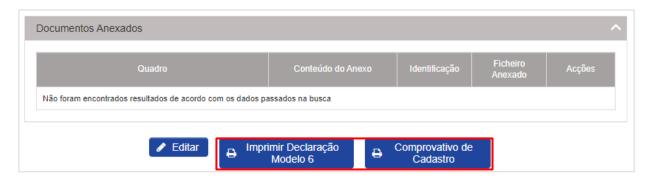
PASSO 8: PUBLICAR O FORMULÁRIO DE REGISTO DO CONTRIBUINTE

PUBLICAR FORMULÁRIO DE REGISTO → PRESSIONE O BOTÃO "PUBLICAR"



PASSO 9: IMPRIMIR COMPROVATIVOS DE ALTERAÇÃO DE CADASTRO

IMPRIMIR DOCUMENTO → PRESSIONE O BOTÃO "IMPRIMIR DECLARAÇÃO MODELO 6" IMPRIMIR DOCUMENTO → PRESSIONE O BOTÃO "COMPROVATIVO DE CADASTRO"





Comprovativo de Cadastro



Declaração Modelo 6



